



- ⇒ 新着情報・求人情報
 - + 新規情報一覧
 - + 求人情報一覧

⇒① 新規登録
1週間で自動的に削除されます

- ⇒ マイページ編集
 - + デザイン設定
 - + 基本情報編集
 - + 文章編集
 - + 更新履歴編集
 - + ブログ表示設定
 - + ツイッター表示設定
 - + 商品リスト編集
 - + リンク集編集

⇒① 基本的にはあまり変更等はありません
 ⇒② 主に各専門部の入力・更新・削除となります
 (指導普及委員会・事業推進委員会・事務推進委員会)
 ⇒③ 各地区担当者的入力・更新・削除等の作業となります
 ⇒④ 基本的にはあまり更新等はありません

②の入力・更新・削除の方法

⇒見出し

指導普及委員会の各種講習会等
講習会内容とか〇名参加とか

本文
 入力後下段の
 送信をC👉⇒終了
 不要になった場合⇒削除 C👉

③の入力・更新・削除の方法

項目
区分
備考

〇〇地区〇月度月例会	又は 又は
新規	
期日：〇月〇日 (〇) 場所：〇〇PG場 受付：8時30分 (色々な方がご覧になりますので市町村名を入れて頂いた方が親切かも) 例：飯豊町白川湖PG場 米沢市八幡原公園PG場とか 大会終了後 参加者：合計〇〇名 (〇地区〇名 OP参加〇名) その他天候・季節・コンディション等好き勝手に書いて見ては如何ですか	

〇〇認定講習会
終了
期日：〇月〇日 (〇) 場所：〇〇PG場 受付：〇時～ 講習会内容等書いて頂ければ 終了後 参加人数等書いて頂ければ 例：アドバイザー認定者〇名 指導員〇名とか

C👉登録

更新又は改版は編集をC👉し作業し 登録 C👉 削除は削除 C👉して下さい

見出し： 大会情報など 見出し・ラベル更新
 ③を入力すると上記の欄の下段に入力されますので
 表示順の

05月11日
 05月15日
 05月16日
 05月18日
 05月20日
 こんな感じで

を上下させて下さい
 一応日程に近い方を上をお願いします

終了した行事は表示順の変更をお願いします

05月20日

(上記と逆の順序になります)

05月18日

05月16日

05月15日 こんな感じで

終了しましたら下段の **表示順変更** を **C** して下さい

④写真掲載の方法

③の新規入力の下記欄に参照口リサイズ
参照クリックして掲載する写真を指定して下さい

PDF添付方法

- 1) 予め添付ファイルするデータをエクセル→PDFに変換しておく
イ ファイル→ロ 名前を付けて保存→ハ 現在のフォルダー→
ニ 名前を付けて保存→ホ ファイルの種類→ヘ PDF→ト 保存
(その時どこの保存したか覚えて置いて下さい)

PDFの名前は半角英数字 例：20180301seiseki

- 2) マイページ編集→商品リスト→③と同じ入力となります

添付ファイル

